

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета
Л.З. Хафизова

« 09 » 09 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 281
комбинированного вида с татарским языком
воспитания и обучения»

Л.Ф. Ганеева

Приказ № 106 от « 29 » 09 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об охране здоровья воспитанников МАДОУ «Детского сада № 281»

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение об охране здоровья воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 281 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» (далее Положение) регламентирует деятельность по охране здоровья воспитанников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 281 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» (далее МАДОУ).

1.2. Данное положение разработано на основании ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 41, ст. 52), Федеральных требований к образовательным учреждениям в частности об охране здоровья обучающихся, воспитанников (утв. Министерством образования и науки РФ от 28 декабря 2010 г № 2106).

1.3. Задачи МАДОУ по охране здоровья воспитанников:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация питания воспитанников;
- определение оптимальной учебной, вне учебной нагрузки, режима дня;
- пропаганду и обучение навыков здорового образа жизни, требованиям охраны труда, правилам безопасности;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровление воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МАДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МАДОУ ПО ОХРАНЕ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Организация охраны здоровья воспитанников в МАДОУ (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется штатным, специально закрепленным в МАДОУ медицинским работником.

2.2. Медицинское обслуживание воспитанников в Учреждении проводится на договорных условиях с ГАУЗ г. Казани «ДГП № 4». МАДОУ предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.3. В МАДОУ при реализации образовательных программ создают условия, гарантирующие охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников, в том числе обеспечивают:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мер
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

2.4. МАДОУ обеспечивает учет и контроль факторов, оказывающих влияние на состояние здоровья воспитанников (проведением обследований, лабораторных испытаний социальных, экономических и экологических условий окружающей действительности);

2.5. МАДОУ обеспечивает соответствие инфраструктуры образовательного учреждения условиям здоровьесбережения воспитанников:

- соответствие состояния и содержания территории, здания и помещений;
- соответствие оборудования (для водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения) требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения;
- наличие и необходимое оснащение помещений для питания обучающихся, воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с требованиями санитарных правил);
- оснащение физкультурного зала и других спортивных сооружений необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарных правил для освоения основных и дополнительных образовательных программ;
- оснащение в соответствии с требованиями санитарных правил помещений для работы медицинского персонала оборудованием для проведения профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказания первой медицинской помощи; наличия здоровьесберегающего оборудования, используемого в профилактических целях;
- формирование культуры здоровья педагогических работников образовательного учреждения (наличие знаний и умений по вопросам использования здоровьесберегающих методов и технологий; здоровьесберегающий стиль общения; образ жизни и наличие ответственного отношения к собственному здоровью).

2.6. МАДОУ обеспечивает в образовательном процессе формирования у воспитанников системы знаний, установок, правил поведения, привычек, отношения воспитанников к своему здоровью, связанного с укреплением здоровья и профилактикой его нарушений, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников;

2.7. МАДОУ проводит работу по организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в образовательном учреждении, организации системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни, реализацию дополнительных образовательных программ, ориентированных на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, которые могут быть реализованы как во время организованной деятельности, так и вне её;

2.8. Обеспечивает соблюдение санитарных норм, предъявляемых к организации образовательного процесса (объем нагрузки по реализации основных и дополнительных образовательных программ, время на самостоятельную деятельность, время отдыха, удовлетворение потребностей воспитанников в двигательной активности), в том числе при введении в воспитательно-образовательный процесс педагогических инноваций.

2.9. Взаимодействует с учреждениями дополнительного образования, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни воспитанников.

2.10. В образовательном процессе обеспечивает преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни на различных ступенях дошкольного образования.

3. ФУНКЦИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

3.1. Медицинский персонал, осуществляющий организацию охраны здоровья воспитанников МАДОУ, выполняет следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает:

- план организационно-медицинской работы с учётом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;
- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;
- комплексы физических упражнений по профилактике нарушений опорно-двигательного аппарата, формированию у детей правильной осанки и предупреждению плоскостопия (совместно с инструктором по физкультуре);
- памятки по организации режима дня, режима двигательной активности (совместно со старшим воспитателем).

3.1.2. Составляет:

- меню, обеспечивающее сбалансированное питание воспитанников;
- график проведения вакцинации;
- график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима.

3.1.3. Осуществляет:

- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;
- антропометрические измерения воспитанников;
- распределение детей на медицинские группы;
- медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром);
- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на организованной деятельности по физическому развитию;
- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой, в том числе и детей с ОВЗ в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;
- информирование администрации и педагогов МАДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.;
- информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников МАДОУ в течение двух часов после установления диагноза.

3.1.4. Проводит:

- консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;
- консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, в том числе и детей с ОВЗ воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;
- мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия и др.);
- работу с воспитанниками и работниками МАДОУ по формированию здорового образа жизни.

3.1.5. Участвует:

- в проведении скрининг-тестирования детей;
- педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.

3.1.6. Контролирует:

- режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;
- двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;
- организацию и проведение закаливающих мероприятий;
- качество организации питания детей;
- санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;
- соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками МАДОУ;

- соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;
- ведение работниками МАДОУ установленной документации в пределах своих полномочий.

3.1.7. Оформляет и ведет следующие документы:

- План организационной работы по охране здоровья воспитанников на год, месяц.
- План профилактической и оздоровительной работы.
- Журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе.
- Списки детей по группам.
- Табели учета посещаемости детей.
- Медицинские карты детей.
- Меню.
- Отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год.
- Справки, акты по итогам проверок, контроля.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МАДОУ.

4.2. Изменения и дополнения вносятся в Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим МАДОУ.

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 281	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Ганеева Лилия Фидаилевна	
СЕРТИФИКАТ 5BCEC77F94E05DE2507CC8B66F59772E CE88F28D	ПОДПИСАН 18.11.2022 11:09:42 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	